

Místní akční skupina MAS Jižní Haná o.p.s.
vyhlašuje
tréninkovou výzvu
k předkládání žádostí o dotaci v rámci Programu rozvoje venkova ČR,
opatření III. 4. 1. Získávání dovedností, animace a provádění

Identifikační údaje o zadavateli:

Název MAS	MAS Jižní Haná o.p.s.
Sídlo MAS	nám. Míru 162, 768 24 Hulín
IČ:	29372232
Statutární zástupce:	Petr Polák, ředitel společnosti
Webové stránky MAS	www.masjiznihana.cz (zde ke stažení formulář žádosti)
Kontaktní osoba:	Jana Kouřilová, tel.: 573502705 nebo 605226262 Email: kourilova@masjiznihana.cz

Vyhlášení výzvy:

MAS Jižní Haná o.p.s., Vás tímto vyzývá k podání **projektu na propagačních akcí regionálního charakteru konaných na území MAS.**

Tréninková výzva je vyhlašovaná v rámci realizace opatření III. 4. 1. Získávání dovedností, animace a provádění s názvem „Kolem Jižní Hané“ financovaného z Programu rozvoje venkova.

Výzva je jedním z povinných výstupů projektu a je zadávána v souladu s pravidly pro realizaci tréninkové výzvy. Výsledkem výběrového řízení bude uzavřena Smlouva o spolupráci na spolupořádání akce s vybranými žadateli na konkrétní akci vč. informace o výši spolufinancování.

Vymezení předmětu podpořené akce:

Předmětem podpořené měkké akce musí být jednorázová propagační akce realizovaná subjektem, který působí na území Místní akční skupiny Jižní Haná, o.p.s (bydliště, sídlo, provozovna)

Definice „měkké akce“ – společenská, kulturní či sportovní akce zaměřená na širokou veřejnost. Hlavním cílem je propagace regionu MAS Jižní Haná, kde náplní měkké akce je realizace aktivit v oblasti kulturního a společenského života nebo sportovního charakteru.

Podpořená akce musí být:

- neinvestičního charakteru;
- veřejně přístupná;
- místo realizace akce musí být na území MAS Jižní Haná o.p.s., a to na katastrálním území těchto měst a obcí: Hulín, Chropyně, Tlumačov, Kvasice, Skaštice, Břest, Sulimov, Karolín, Bělov.

Časový harmonogram výzvy:

Vyhlášení výzvy: 29.10.2013

Termín příjmu žádostí: od 30.10. 2013 – 20.11.2013 do 15:00 hodin (rozhodující je termín doručení žádosti na podatelnu MěÚ Hulín) Všechny žádosti doručené po tomto termínu budou automaticky vyřazeny.

Seminář pro žadatele: 4.11.2013

Zasedání výběrové komise MAS: 26.11.2013

Schválení vybraných projektů: 26.11.2013

Doba možné realizace akce od 29.11.2013. – do 28.2.2014

Vyúčtování akce: nejpozději do 31.3.2014



Oprávnění žadatelé:

Žadatel musí mít místo bydliště, sídlo nebo provozovnu na území MAS Jižní Haná.

Oprávněným žadatelem mohou být:

- **Obce** podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (dále obce),
- **Svazky obcí** dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále Svazky obcí),
- **Nestátní neziskové organizace** podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů (občanská sdružení), zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (obecně prospěšné společnosti), zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů (zákon o nadacích a nadačních fondech), ve znění pozdějších předpisů (nadace), (dále NNO),
- **Zájmová sdružení právnických osob** podle §20f a následujících zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou-li jejich členy obce, svazky obcí (dále Zájmová sdružení právnických osob)
- **Círky a jejich organizace** dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), (dále Círky a jejich organizace),
- **Příspěvkové organizace** zřízené obcí.
- **Fyzická nebo právnická osoba**, která podniká dle živnostenského zákona 455/1991 Sb.

Finanční rozsah výzvy:

Žadatel zabezpečuje financování realizace akce nejprve z vlastních zdrojů. Dotace bude proplacena až po ukončení projektu a řádném vyúčtování projektu.

Druh dotace – přímá nenávratná dotace.

Maximální výše podpory – 10 000,- Kč na žadatele.

Minimální výše podpory – 3 000,- Kč na žadatele

Maximální výše dotace – **90 % způsobilých výdajů**, ze kterých je stanovena dotace.

Předpokládaná alokace na tréninkovou výzvu je **99 000,- Kč**.

Pro každý schválený projekt se může použít pouze jeden zdroj financování Evropské unie.

Popis výdajů:

Způsobilé výdaje:

- propagační materiál vztahující se k činnosti akce a činnosti MAS (např. informační letáky, plakáty, propagační CD/DVD, informační cedule apod.)
- pronájem prostor, pronájem zařízení, vybavení a techniky- v případě, kdy není akce pořádána v prostorách žadatele (limit 1500,- Kč/hod je stanoven souhrnně za všechno vybavení a prostory)
- občerstvení (limit 200,- Kč/osoba/den – bude doloženo pro kolik osob bylo občerstvení určeno např. fotografiemi účastníků akce),
- služby účinkující, přednášející lektorů
- doprava, ubytování pro účastníky akce, lektory, účinkující, přednášející (limit 1500,- Kč/hod/noc)
- DPH pro neplátce DPH

Nezpůsobilé výdaje:

- mzdy
- kancelářské potřeby
- výdaje na energie, vodné, stočné apod.
- pojištění majetku a osob
- financování podnikatelských nebo výtěžných aktivit
- DPH pro plátce DPH



Způsob a místo podání žádosti o dotaci:

Formulář žádosti o dotaci včetně povinných příloh je možné stáhnout v elektronické podobě z webových stránek www.masjiznihana.cz.

Žádost je možné před podáním konzultovat prostřednictvím emailové pošty na adrese kourilova@masjiznihana.cz nebo osobně po domluvené schůzce na tel. 605226262, 573502705.

Vyplněnou žádost je nutné v termínu doručit poštou na adresu:

MAS Jižní Haná, nám. Míru 162, 768 23 Hulín

nebo osobně zanešt na stejnou adresu do podatelny MěÚ Hulín, a to v rámci otvíracích hodin pro veřejnost.

Všechny žádosti doručené po termínu 20.11.2013 15:00 hod budou automaticky vyřazeny.

Náležitosti žádosti o dotaci:

- Žádost musí splňovat požadavky výzvy
- Žádost musí obsahovat identifikační údaje žadatele, musí být podepsána statutárním zástupcem organizace (nelze projekt podepsat zplnomocněnou osobou na základě plné moci)
- Žádost bude předána ve dvou výtiscích (originál + 1 kopie) a 1 x v elektronické formě na CD nebo jiném datovém nosiči (flash disk, DVD)
- Žádost musí obsahovat tyto přílohy:
 - vyplněný formulář žádosti (viz příloha č. 1), opatřený datem a podpisem, podrobný popis projektu, včetně položkového rozpočtu (*žadatel uvede stručnou charakteristiku své činnosti, výchozí stav, cíle akce, podrobný popis akce, realizační tým, časový harmonogram akce, položkový rozpočet akce, případně další informace s ohledem na obsah hodnotících kritérií*)
 - doklad o existenci a fungování organizace a její právní formy - kopie stanov nebo zřizovací listiny, registračního listu organizační složky sdružení, výpisu z registru subjektů MF ČR (aktuální doklad vytištěný z http://www.info.mfcr.cz/ares/ares_es.html.cz). Doklad o volbě či jmenování a způsob jednání statutárního zástupce.
 - čestné prohlášení (viz příloha č. 2) – originál.

Žádost se odevzdává v zalepené obálce opatřené názvem Žádost o dotaci v rámci PRV ČR, opatření III. 4. 1. – tréninková výzva. Dále bude obálka opatřena nápisem NEOTVÍRAT.

Hodnocení a výběr žádosti:

Hodnocení žádostí bude probíhat podle hodnotících kritérií, jejichž seznam s bodovým vyčíslením je uveden v příloze č. 3 této výzvy.

- **Regionální význam** – akce má přesah na obyvatele jiných obcí, na návštěvníky území.
- **Přínos akce** – akce podníká nové nebo obnoví zaniklé společenské aktivity.
- **Propagace akce, propagace MAS** – akce má dostatečnou propagaci s ohledem na propagaci MAS.
- **Tradičnost akce** – akce je jednorázová, pravidelně se opakující, akce je tradiční záležitostí.
- **Partnerství v akci** – žadatel má partnera pro podporu akce.
- **Ekonomická výhodnost projektu** – přiměřenost požadovaných finančních prostředků v celkové částce i v jednotlivých položkách.

V případě zjištění nesplnění obodovaného preferenčního kritéria, nebude žádost proplacena.



Administrativní kontrola žádosti:

Po ukončení příjmu žádostí projdou žádosti administrativní kontrolou úplnosti (formální správnost vyplněné žádosti – informace, zdali žádost obsahuje všechny náležitosti žádosti o dotaci) a kontrolou přijatelnosti, dle kritérií přijatelnosti uvedených v této výzvě. Kontrolu úplnosti provede komise tvořená odborným pracovníkem MAS a ředitelem MAS, ze které bude proveden zápis. Kontrolu přijatelnosti provede programový výbor MAS.

MAS musí vybírat z minimálně tří obdržených žádostí, pokud se nesejde 3 a více nabídek, bude výzva zrušena. V případě neúplnosti bude žadatel do 5 kalendářních dnů od ukončení příjmu žádostí vyzván doporučeným dopisem a e-mailem na kontaktní osobu k doplnění údajů. Pokud nedojde k doplnění nebo pokud nebude žádost v souladu s kritérii přijatelnosti, bude administrace žádosti ukončena.

MAS zveřejní na svých internetových stránkách seznam přijatých žádostí minimálně v rozsahu název žadatele, místo realizace projektu, název projektu a to nejpozději do 5 kalendářních dnů od ukončení příjmu žádostí na MAS.

Kritéria přijatelnosti žádosti:

Přijaté žádosti budou kontrolovány programovým výborem dle kritérií přijatelnosti:

- Soulad s vymezeným předmětem akce
- Projekt musí splňovat účel a rozsah výzvy a musí být v souladu s Pravidly programu rozvoje venkova.
- Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou ve výzvě ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS.
- Realizace projektu je na území působnosti MAS Jižní Haná.
- Jeden žadatel může podat jednu žádost o dotaci.

Hodnocení a výběr žádosti:

MAS zveřejní na svých internetových stránkách termín zasedání výběrové komise, a to nejpozději 14 kalendářních dnů před zasedáním výběrové komise.

O žádostech, které prošly kontrolou úplnosti a přijatelnosti bude na zasedání výběrové komise rozhodovat pět členů výběrové komise MAS Jižní Haná.

Postup bodového hodnocení:

1. Výsledné bodové hodnocení od příslušných hodnotitelů bude sečteno, podle toho bude stanoveno pořadí žádostí.
2. Při shodném počtu bodů bude výše v pořadí uvedena žádost s vyšším počtem bodů u preferenčního kritéria č.6.
3. V případě rovnosti těchto preferenčních bodů žádost, která byla dříve zaregistrována.

Z jednání komise bude vyhotoven zápis a seznam vybraných žádostí a seznam nevybraných žádostí s uvedením bodového zisku podle bodového hodnocení seřazených žádostí, který bude předán ke schválení Programovému výboru MAS Jižní Haná a bude k dispozici na webových stránkách www.masjiznihana.cz.

Každému žadateli bude zasláno oznámení o výběru projektu doporučeně poštou. Úspěšným žadatelům budou zároveň podány informace týkající se dalších kroků.

Pokud žadatel nebude souhlasit s výsledkem výběru, může se do 7 kalendářních dnů ode dne oznámení podat písemnou stížnost na adresu sídla MAS.

Vyhodnocení a vyúčtování žádosti:

Žadatel může čerpat finanční podporu na akce od 29.11.2013 do 28.2.2014. Do jednoho měsíce od ukončení akce musí být podána **žádost o proplacení**. Formuláře vyhodnocení a vyúčtování budou ke stažení na stránkách www.masjiznihana.cz. K formuláři vyúčtování budou přiloženy kopie daňových dokladů související s realizací způsobilých výdajů. K formuláři vyhodnocení budou přiloženy doklady o konání akce, jako jsou výstupy v tisku, na webových stránkách, fotografie, prezenční listiny, letáky aj. Na fotodokumentaci musí být současně zaznamenána účast na akci spolu s propagací MAS (účastníci akce + panel MAS).



Žádost o proplacení bude podána stejným způsobem jako u žádosti o dotaci, tj. zasláná v termínu poštou na adresu Městského úřadu v Hulíně. Žádost o proplacení se odevzdává v zalepené obálce opatřené názvem Žádost o proplacení dotace v rámci PRV ČR, opatření III. 4. 1. – tréninková výzva.

Do jednoho měsíce od předložení žádosti, po jejím překontrolování, bude zaslána finanční částka na bankovní účet žadatele.

Další informace můžete získat na:

www.masjiznihana.cz pod odkazem/ Dotace – Tréninková výzva

Přílohy tréninkové výzvy:

1. Formulář žádosti o dotaci
2. Čestné prohlášení
3. Hodnotící kritéria

